

## RELAZIONE DI MISSIONE 2024

### 1. Informazione sull'ente

Ragione sociale:	Lega Italiana Fibrosi Cistica – ODV
Acronimo:	LIFC
Presidente:	Antonio Guarini
Sede Legale:	Via Lorenzo il Magnifico, 50 – Roma
Iscrizione RUNTS:	Iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore – Rep. N. 96029 CF 80233410580 con Decreto 603720 del 17/3/23 della Regione Lazio – Inclusione Sociale.

LIFC, Lega Italiana Fibrosi Cistica, è l'Associazione di pazienti nata oltre 40 anni fa grazie alla forza di volontà di gruppi di genitori che, uniti, si sentivano più forti e meno soli. Questo, ancora oggi, è il motore che guida l'Associazione, che ascolta e dà voce alle esigenze di famiglie e pazienti con l'obiettivo di essere il punto di riferimento per oltre 6.000 persone colpite da FC e i loro familiari, per gli operatori socio-sanitari e per tutti coloro che sono attivamente coinvolti nella sua missione, siano essi volontari, sostenitori o collaboratori.

LIFC interviene su tutti gli aspetti della FC con una progettualità d'insieme, che abbraccia il tema dei diritti e le attività di advocacy, il supporto diretto e l'empowerment della persona, il controllo e il finanziamento della ricerca scientifica. Inoltre, l'Associazione è impegnata a diffondere una corretta informazione sulla malattia e a sensibilizzare l'opinione pubblica e interviene con iniziative di raccolta fondi per migliorare la qualità della vita e delle cure delle persone con FC.

### 2. Associati e fondatori

LIFC è costituita da 22 Associazioni Regionali o parificate (denominate Lega Italiana Fibrosi Cistica – Regione) e dai loro relativi soci. Non vi sono attività svolte da LIFC in favore dei soli soci, LIFC supporta i pazienti FC e le loro famiglie tramite i progetti indicati nelle Aree di interesse (Qualità della vita, Qualità delle cure, Ricerca, Sviluppo associativo sul territorio e Comunicazione) indipendentemente che siano soci o no di LIFC stessa.

La partecipazione dei soci alle attività di LIFC è organizzata tramite varie strutture e processi:

- Assemblea (almeno 2 volte/anno) in cui possono partecipare 4 rappresentanti per ogni Associazione Regionale
- Direttivo (minimo 4 volte/anno) a cui partecipano 30 rappresentanti (eletti tra Assemblea Nazionale e Assemblee Regionali)
- Forum annuale in cui in presenza o via streaming possono partecipare tutti i soci e gli stakeholders
- Laboratorio dei pazienti adulti aperto a tutti gli interessati
- Gruppi di lavoro per i progetti nell'ambito delle aree di interesse, a cui partecipano i soci designati in Assemblea o Direttivo
- Attività sul territorio

Per la descrizione delle attività rivolte agli associati e la partecipazione degli stessi alla vita dell'ente si rimanda al "Bilancio Sociale 2024".

### 3. Criteri per la stesura del Bilancio

SOSTIENI LIFC CON IL TUO 5X1000 Cod. Fiscale 80233410580

Il Bilancio dell'esercizio 2024 della nostra Associazione è redatto nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del marzo 2020 "Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore" e successive integrazioni ed è costituito da: un Bilancio Contabile suddiviso in Stato Patrimoniale (Attivo e Passivo) e Rendiconto Gestionale (Ricavi/Proventi e Costi/Oneri), dalla presente Relazione di Missione, dal Bilancio Sociale e dalle schede delle manifestazioni occasionali; il tutto pubblicato, a fronte dell'approvazione dell'Assemblea e dell'Organo di Controllo, sul nostro sito.

Esso corrisponde alle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto nel rispetto del principio della chiarezza e trasparenza, con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della nostra Associazione e il relativo risultato gestionale.

Nella redazione del bilancio di esercizio sono stati osservati i seguenti principi:

- Si è tenuto conto dei ricavi/proventi e dei costi/oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data di pagamento o riscossione degli stessi;
- Si è riportato nel Rendiconto gestionale il confronto con l'esercizio precedente, in modo da poter comparare le varie voci;
- I valori indicati in bilancio sono, per facilitazione contabile, arrotondati ad 1€.
- Le aliquote utilizzate per le quote di ammortamento sono riportate nella seguente tabella:

Categoria	Anni	Aliquota
Beni < 516,3 €	1	100%
Beni materiale (Escluso arredi)	5	20%
Arredi	9	12%
Beni immateriali	5	20%
- Le voci non presenti nello Stato Patrimoniale e nel Rendiconto Gestionale rispetto ai modelli A e B del Decreto legge del 5/3/20 sono state omesse in quanto non applicabili per la nostra Associazione e quindi a valore = 0
- Nel Rendiconto gestionale Oneri e Costi, i Costi e Oneri da attività di interesse generale, sono stati suddivisi nelle varie aree statutarie di interesse della nostra Associazione: Qualità delle cure, Qualità della vita, Ricerca, Sviluppo associativo e Comunicazione. Tali aree esplicitano gli indirizzi delle attività statutarie di LIFC:
  - Qualità delle cure si rapporta con tutti i centri di cura fibrosi cistica in Italia e con la Società italiana Fibrosi cistica (SIFC) che li rappresenta e finanzia progetti condivisi per migliorare la qualità delle cure dei nostri pazienti;
  - Qualità della vita segue tutti gli aspetti relativi al miglioramento della vita di nostri pazienti e dei loro familiari tramite supporto assistenziale, psicologico e legale, sviluppando progetti di supporto come Case LIFC che copre le spese per i trapianti polmonari fuori regione;
  - Ricerca, aggiorna i nostri pazienti sullo stato della ricerca in fibrosi cistica e finanzia progetti come il Registro Italiano dei pazienti di Fibrosi cistica in sinergia con l'Istituto Superiore di sanità;
  - Sviluppo associativo e attività sul territorio mantiene i contatti con le Associazioni Regionali e con i soci sul territorio ascoltando le loro necessità e intervenendo a supporto, ove necessario.
  - Comunicazione si adopera per sensibilizzare l'opinione pubblica sulla patologia e per tenere informati i nostri pazienti e i loro familiari.

Per gli approfondimenti analitici fare riferimento al Bilancio Sociale e al Bilancio di Dettaglio.

#### 4. Immobilizzazioni

##### Terreni e fabbricati

• Consistenza iniziale	€.	40.000,00
• Variazione	€	- 40.000,00
• <b>Consistenza finale</b>	€	<b>0</b>

Immobile posizionato in Sicilia a Barcellona Pozzo di Gotto ricevuto in donazione nel 2013 senza Vincoli e venduto nel corso dell'esercizio 2024.

##### Immobilizzazioni materiali (Attrezzature)

<b>Arredi per sede</b>		
	€	302,00
• Consistenza iniziale		
• Incremento	€	0
• Quota annuale Ammortamento	€	176,94
• <b>Consistenza finale</b>	€	<b>125,06</b>

<b>Stand per manifestazioni</b>		
	€	224,00
• Consistenza iniziale		
• Incremento	€	0
• Quota annuale Ammortamento	€	224,00
• <b>Consistenza finale</b>	€	<b>0</b>

<b>Macchine elettroniche (Pc, stampanti, etc..)</b>		
• Consistenza iniziale	€	3.336,00
• Incremento	€	0
• Quota annuale Ammortamento	€	1.958,60
• <b>Consistenza finale</b>	€	<b>1.377,71</b>

##### Immobilizzazioni materiali (Altri beni)

<b>Gadget</b>		
• Consistenza iniziale	€	1.513,00
• Incremento	€	0
• Quota annuale Ammortamento	€	-1.513,00
• <b>Consistenza finale</b>	€	<b>0</b>

##### Immobilizzazioni immateriali (Costi di sviluppo)

Non sussistono al 2024 immobilizzazioni immateriali.

## Immobilizzazioni finanziarie

### Caparra per affitto nuova sede

• Consistenza iniziale.	€	6.900,00
• Variazioni	€	0
• <b>Consistenza finale</b>	<b>€</b>	<b>6.900,00</b>

**Totale immobilizzazioni: 8.403,00 €**

## 5. Costi di sviluppo

Vedi immobilizzazioni

## 6. Crediti e debiti

### Crediti da associazioni regionali (soci LIFC)

I crediti risultano ridotti rispetto al 2023 (Valore 2023: € 148.564) e ammontano ad € 124.453,00; detti crediti sono principalmente generati dalle attività svolte a fine anno, come Campagna di Natale (che nel 2024 rispetto al 2023 ha mostrato una diminuzione del 16,23%) e pagamento gadget. In genere per tutte le spese dedicate alle Associazioni Regionali LIFC nazionale anticipa le spese e a seguire le relative Associazioni Regionali aderenti a LIFC saldano successivamente. Tre Associazioni Regionali presentano criticità e hanno concordato con LIFC un piano di rientro pluriennale.

### Crediti diversi da privati

I crediti da soggetti privati hanno subito un marcato decremento nel 2024 passando da € 69.917,00 del 2023 a € 51.856,00 di seguito l'evidenziazione delle voci più rilevanti

- Incasso donazione per case LIFC Sardegna € 10.000,00;
- Incasso Tavola Valdese 2022 € 22.000;
- Incasso crediti vari da privati competenza 2023;
- rilevazione credito per bando tavola Valdese 2024 € 14.000,00;
- rilevazione crediti vari da privati 2024.

La nostra strategia di raccolta fondi con la presentazione delle nostre attività a aziende e fondazioni rilevanti genera, molto spesso, tempi consistenti tra dichiarazione di vittoria del bando e/o di donazione e l'incasso relativo. I crediti indicati risultano solvibili entro l'esercizio 2025.

## Rimanenze

Le rimanenze consistono in Gadget della nostra Associazione acquistati per tutte le Associazioni regionali e principalmente ceduti alle Associazioni regionali stesse a fronte delle loro richieste annuali.

- Consistenza iniziale € 66.222,00
- Variazioni (acquisto 2024)
- Quota annuale ceduta
- Consistenza finale € 59.037,00

## **Debiti**

### Fatture fornitori

La risultanza delle fatture dei fornitori da saldare e gli anticipi versati ammonta a € 180.218,00 di cui le più rilevanti constano:

- debiti verso Medicaire Italia S.r.l. € 23.667,00;
- debiti verso CYSTIC Fibrosis Europe € 20.000,00;
- debiti per fatture IDB n. 227, 240, 255 novembre e dicembre 2024 per campagna Natale € 127.497,00

## **7. Ratei, risconti e altri fondi**

### **Ratei e risconti attivi**

Non sussistono ratei e risconti attivi.

### **Ratei e risconti passivi**

Non sono presenti ratei o risconti passivi.

### Accantonamento TFR

Il fondo per l'accantonamento del TFR passa da € 84.867,00 a € 83.755,00

## **8. Patrimonio netto**

Il fondo di dotazione dell'ente rimane invariato dal 2023 con un totale di € 269.391,00 non condizionato da vincoli anche nel 2024.

### **Il patrimonio vincolato**

Il Patrimonio vincolato è generato dalla quota di dicembre del pagamento del Bando sulla farmacovigilanza e relativo potenziamento del Registro Italiano Fibrosi Cistica per un ammontare di € 280.775,00 crescendo più del 80% rispetto al 2023 che ammontava a € 151.258,00

### **Patrimonio libero**

Il Patrimonio libero al 31/12/2024 subisce variazioni rispetto al 2023 ed è caratterizzato da un fondo di riserva disponibile parzialmente o totalmente a fronte di delibera assembleare.

- **Consistenza iniziale** € 317.255,00
- **Variazioni** € 11.399,00
- **Consistenza finale** € 328.654,00

SOSTIENI LIFC CON IL TUO 5X1000 Cod. Fiscale 80233410580

## 9. Impegni di spesa e reinvestimento di fondi

Riserve vincolate destinate da terzi

**Vedi “il patrimonio vincolato” punto 8**

Altre riserve

**Vedi “Patrimonio libero” punto 8.**

## 10. Debiti per erogazioni liberali condizionate

Non sussistono debiti a riguardo.

## 11. Analisi rendiconto gestionale

### Proventi e ricavi

- Quote associative a apporti dei soci: subiscono un incremento passando da € 152.955,00 del 2023 a € 193.217,00 del 2024 che denota un incremento delle attività sul territorio espletate dalle Associazioni regionali; in questa voce si comprende sia la quota sociale individuale che il contributo delle Associazioni Regionali, per regolamento equiparato al 7% dei ricavi delle stesse.
- Proventi dagli associati: in questa voce si indicano le donazioni libere da parte delle associazioni regionali a favore dei progetti strutturali di LIFC che si assestano su € 80.000,00.
- Erogazioni liberali: In questo settore si evidenzia un decremento legato in particolare dalle donazioni da aziende; passando da € 252.586,00 del 2023 a € 210.294,00 del 2024, mostrando la necessità di incrementare il piano di lavoro sulle aziende.
- Bandi: i bandi sono caratterizzati dal progetto quinquennale di farmacovigilanza e potenziamento del Registro italiano partito nel 2021 e dal Bando della Chiesa Valdese per il progetto LIFC cares (assistenza sociale, psicologica e legale).
- Raccolta fondi: mostra un andamento costante nella raccolta fondi, in particolare nella campagna di Natale, passando da € 289.769,00 del 2023 a € 285.882,00 del 2024.
- Proventi da 5x1000: Il contributo del 5x1000 ricevuto nel 2024 e relativo all'anno fiscale 2023 risulta di € 179.678,00.
- Proventi di supporto generale sono caratterizzati nel 2024 principalmente da partite di giro, donazioni liberali inviateci ma chiaramente destinate alle Associazioni LIFC Regionali che versiamo direttamente alla Associazione Regionale beneficiaria.

### Oneri e costi:

### Attività di interesse generale (Statutarie)

Si suddividono nelle cinque aree statutarie della nostra Associazione, come descritto al paragrafo 3, e in generale mostrano un leggero aumento nel 2024 rispetto al 2023 passando da € 697.566,00 nel 2023 a € 702.961,00 nel 2024, dovuto principalmente ad una diversa e corretta riclassificazione delle rimanenze e all'aumento di 1 unità nel personale.

*Qualità delle cure:* nel 2024 si è registrato un decremento di spesa rispetto all'anno precedente, passando a € 91.749, connesso all'applicazione completa della negoziazione dei costi di utilizzo delle apparecchiature di Telemedicina con il principale fornitore (Medicair). Il progetto di Telemedicina consiste nella fornitura di device di monitoraggio con caratteristiche specifiche per la fibrosi cistica, che su richiesta dei Centri di cura, permette il monitoraggio a distanza delle capacità respiratoria e di altre funzioni vitali dei pazienti critici tramite la Telemetria.

53.05.601	Telemedicina Lombardia	72.173,37
53.15.600	Retribuzione dipendenti QdC	11.670,16
53.15.601	Contrib.INPS dipendenti Qdc	7.905,03

€ 91.748,56

*Qualità della vita:* questa area statutaria, connessa con il supporto ai pazienti e ai caregiver, denota una leggera contrazione nel 2024 per un totale di € 119.914. Il progetto principale "Case LIFC" fornisce ai pazienti trapiantati o in attesa di trapianto fuori dalla regione di residenza, un alloggio a titolo gratuito e tutte le relative sanificazioni.

53.05.650	Numero Verde Assistente Sociale	366,00
53.05.652	Assistenza Psicologica	1.173,20
53.05.653	Depliant Materiale informativo QV	10.736,00
53.05.654	Borsa di Studio LIFC	7.261,00
53.05.655	Progetto Case LIFC	21.138,10
53.05.656	Progetto Case LIFC Lombardia	44.992,08
53.15.650	Retribuzione dipend. Assistente Sociale	20.987,76
53.15.651	Contrib.INPS dipend. Assistente Sociale	13.260,18

€ 119.914

*Ricerca:* quest'area si mantiene allineata con i valori del 2023 per un importo nel 2024 di € 189.450,28 principalmente connesso al progetto di Farmacovigilanza e potenziamento Registro Italiano di patologia.

53.05.751	Compensi Rimborsi Cartella Clinica RIFC	410,13
53.05.752	Registro ECFS	5.000,00
53.05.753	Finanziamento ECFS (CTN)	20.000,00
53.05.755	Rimborso congressi board	9.533,99
53.15.750	Retribuzione dipendenti LIFC Registro	29.908,01
53.15.751	Contrib.INPS dipendenti LIFC Registro	21.235,34
53.05.760	Rimborso Brushing Nasale	6.227,20
53.05.757	Potenziamento Qualità e Servizi RIFC	97.135,61

€ 189.450,28

*Comunicazione:* denota un decremento passando da € 214.297 del 2023 a € 155.648. Nel corso dell'anno il personale dell'area è stato oggetto di variazione, passando da 2 unità a tempo indeterminato (una full time e una part time) a un'unità part time a tempo indeterminato e due unità full time a tempo determinato. Questo ha comportato un periodo di asset modificato per l'allineamento delle attività rispetto al 2023.

53.05.802	Incontri e presentazioni	2.500,78
53.05.803	Gestione Annuale Portale LIFC	10.431,00
53.05.806	Campagna Comunicazione Maling - Lasciti	90.421,55
53.05.809	Canone e interventi Mydonor	6.438,06
53.05.810	Compensi per consulenze marketing e pub	752,74
53.05.900	Attrezzatura Varia	85,90
53.15.800	Retribuzione dipendenti Comunicazione	32.343,64
53.15.801	Contrib.INPS dei dipendenti Comunicazione	12.674,83

€ 155.648

SOSTIENI LIFC CON IL TUO 5X1000 Cod. Fiscale 80233410580

*Sviluppo associativo e attività sul territorio:* questa area creata nel novembre 2021 ha iniziato ad essere operativa nel 2023. La finalità di detta area è principalmente quella di confrontarsi sul territorio con le nostre Associazioni regionali e i pazienti per potenziare la sensibilizzazione sulla malattia e per supportare le Associazioni Regionali in difficoltà. Nel 2024 si sono sostenuti costi per € 74.120.

53.05.701	Attività sul Territorio	4.675,20
53.05.801	Spese Forum LIFC	69.444,64

€ 74.119,84

### **Costi e oneri di raccolta fondi**

I costi subiscono un decremento, connesso prevalentemente ad una migliore gestione delle spese legate alle attività di raccolta fondi, passando da € 335.346,00 a € 307.675,00.

### **Costi e oneri patrimoniali**

I costi assommano a € 3.253,00 e sono caratterizzati, oltre ai costi bancari e postali, da sopravvenienze passive per un valore di €1.410,00, caratterizzate da cancellazione di crediti difficilmente incassabili e da una riverifica dei debiti delle Associazioni regionali.

### **Costi e oneri di supporto generale**

Questa voce caratterizzata dai costi dei servizi: utenze, canoni, personale di segreteria e amministrativo, Assemblee, Direttivi e altri oneri di supporto generale, denota un lieve aumento da € 206.499,00 del 2023 ad € 219.577,00 del 2024.

**Per l'analisi del Rendiconto gestionale si rimanda inoltre al Bilancio Sociale.**

## **12. Descrizione delle erogazioni liberali ricevute**

Le erogazioni liberali si suddividono in 3 voci principali: donazioni da aziende e fondazioni, donazioni da privati e donazioni da privati tramite Facebook (libere raccolte fondi organizzate da privati su Facebook a favore della nostra Associazione). Per maggiori dettagli si rimanda al Bilancio Sociale.

## **13. Dipendenti e volontari**

Il numero dei dipendenti a fine 2024 è di 7 unità, il numero dei volontari che svolgono attività continuativa è di 50 persone a cui vanno aggiunti i volontari delle Associazioni Regionali.

## **14. Compensi spettanti agli organi di LIFC**

I componenti del comitato esecutivo nonché del collegio dei garanti, essendo tutti soci e volontari, non percepiscono alcun compenso. Il responsabile dell'Organo di controllo, non socio di LIFC, nel 2024 ha percepito € 3.172.

I soci e i volontari ricevono solo rimborsi viaggi, a fronte di spese documentate, che nel 2024 assommano a € 22.607,00 per 20 soci/volontari per una media annua di € 1.130/persona e con un massimo annuo pro capite di € 3.391 e un minimo di € 181.

Con il ritorno alle Assemblee/Direttivi, Esecutivi, Missioni nazionali e internazionali in presenza si

**SOSTIENI LIFC CON IL TUO 5X1000** Cod. Fiscale 80233410580

denota un evidente incremento dei rimborsi.

#### **15. Elementi patrimoniali e finanziari destinati ad uno specifico affare**

L'unico elemento del patrimonio destinato ad uno scopo specifico risulta il Progetto di "Farmacovigilanza e potenziamento Registro Italiano Fibrosi Cistica" vedi punto 8.

#### **16. Operazioni con parti correlate**

**Non sussistono operazioni con parti correlate.**

#### **17. Destinazione/avanzo di gestione**

Il disavanzo di gestione ammonta a €198.823, la copertura dello stesso avviene con riduzione delle riserve disponibili.

Una parte di tale disavanzo deriva da una diversa capitalizzazione, ovvero alla diversa imputazione nei capitoli degli importi relativi alla Farmacovigilanza a seguito del passaggio ad una gestione patrimoniale degli stessi. La perdita pari a € 97.136 è dovuta alla fase transitoria e non sarà più presente dal prossimo anno con l'entrata a regime di questa gestione patrimoniale.

Le altre perdite sono imputabili al calo del 5x1000, alla minusvalenza patrimoniale conseguita alla vendita di un immobile ed in generale a minori entrate.

#### **18. Situazione dell'ente e andamento della gestione**

L'ente mantiene una situazione economica/finanziaria sicura, Non si scorgono a breve e medio termine criticità che possano modificare l'assetto finanziario attuale, nonostante il 2024 sia stato caratterizzato da un decremento delle donazioni liberali da parte delle aziende.

Per la situazione di dettaglio, oltre a quanto indicato nei punti precedenti, si rinvia al Bilancio Sociale.

#### **19. Previsione evoluzione della gestione e mantenimento equilibri economico finanziari**

La situazione economico finanziaria di LIFC si mostra stabile ed in continua crescita. Nel 2021 LIFC ha stipulato un accordo con una società di consulenza, caratterizzata da professori universitari specializzati nella raccolta fondi per enti non lucrativi, con la prospettiva di incrementare i donatori privati e il numero di aziende donatrici. I risultati del 2024 confermano l'incremento rispetto all'anno precedente. Nel 2024 è stata completata nella struttura la campagna lasciti che si svilupperà a partire dal 2025.

#### **20. Modalità di perseguimento delle finalità statutarie**

La attività statutarie vengono finalizzate tramite 5 gruppi di lavoro relativi alle 5 aree principali connesse con i pazienti FC e le loro famiglie: "Qualità della vita", "Qualità delle cure", "Ricerca" "Attività sul territorio e sviluppo associativo" e "Comunicazione". Un Laboratorio dei Pazienti adulti ha lo scopo di indirizzare l'operato di LIFC verso i bisogni dei pazienti stessi. A novembre si è avuto il rinnovo del consiglio direttivo e l'elezione del nuovo Presidente dell'associazione, pertanto il piano di lavoro e il relativo budget per l'anno 2025 verrà illustrato ad aprile in sede assembleare. Nei Direttivi i responsabili delle aree d'interesse e il Presidente mostrano la situazione di avanzamento del piano stesso, i risultati ottenuti e le criticità. L'approvazione dell'esito di ciascun piano annuale è rimandata all'Assemblea all'atto dell'approvazione del Bilancio e del Bilancio sociale.

Per i dettagli si rimanda al Bilancio Sociale.

## 21. Contributo attività diverse alla missione dell'ente

Non sussistono attività diverse alla missione dell'Ente, ma solo attività di supporto generale e di raccolta fondi.

## 22. Proventi figurativi

Nell'esercizio 2024 LIFC non ha ricevuto proventi figurativi.

## 23. Differenza retributiva tra lavoratori dipendenti

Il rapporto tra la massima e la minima retribuzione lorda annua è di 2,7 dovuto ad un contratto part time, il rapporto tra la massima e la minima quota oraria è di 1,6.

## 24. Descrizione attività di raccolta fondi

La raccolta fondi LIFC si suddivide in 2 categorie:

Della prima fanno parte le due manifestazioni nazionali di Pasqua e Natale. Per LIFC Nazionale queste manifestazioni non rappresentano una vera raccolta fondi ma soprattutto la possibilità di sensibilizzare l'opinione pubblica sulla malattia, con lo scopo di avere lo stesso simbolo LIFC in tutte le Regioni Italiane. Per i costi/ricavi LIFC si limita ad acquistare per tutte le Associazioni Regionali LIFC un prodotto (colombe e panettoni) che poi vengono distribuiti sul territorio al prezzo di costo. Le associazioni Regionali donano il prodotto a fronte di una donazione liberale.

Bilancio Campagne:

Campagna Ricavi Costi

- |                 |                |                    |
|-----------------|----------------|--------------------|
| • Pasqua ricavi | € 51.894,00 –  | costi € 45.999,00  |
| • Natale ricavi | € 149.481,00 – | costi € 137.104,00 |

La seconda categoria è relativa a campagne di raccolta fondi occasionali legate a eventi e destinate ai nostri progetti statutari:

Oggettistica Ricavi Costi

- |                          |                      |                   |
|--------------------------|----------------------|-------------------|
| • Campagna 125 miglia:   | ricavi € 25.120,00 – | costi € 17.467,00 |
| • Campagna case LIFC:    | ricavi € 9.409,00 -  | costi € 3.363,00  |
| • Campagna Telemedicina: | ricavi € 10.770,00 – | costi € 1.719,00  |
| • LIFC Cares:            | ricavi € 14.873,00 - | costi € 6.349,00  |

Per la descrizione in dettaglio si rimanda alle relative schede delle Campagne allegata al Bilancio.

Con la voce "gadget" si intendono le nostre mascotte (Martino e Martina), Peluches acquistati da LIFC e distribuiti in tutte le occasioni: alle Associazioni regionali che ne fanno richiesta, nelle varie campagne e donati a vario titolo.

**Tesoriere**

**Dott.ssa Silvia Ranocchiarì**

**Presidente**

**Dott. Antonio Guarini**